



**PROCASE**  
PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL



## **CONVÊNIO nº. 002/2014 - PROCASE**

Registro CGE nº.

**CONVÊNIO QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA E DA PESCA-PROCASE, através de sua Unidade Gestora FUNDAGRO E A ASSOCIAÇÃO DE RESISTÊNCIA DAS RENDEIRAS DE CACIMBINHA, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA, NO ÂMBITO DO PROCASE.**

Pelo presente instrumento a **SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO DA AGROPECUÁRIA E DA PESCA**, através de sua Unidade Gestora FUNDAGRO, CNPJ nº 07.531.295/0002-52, com sede na Av. João da Mata, s/n, Bloco II, 3º andar, Centro Administrativo Estadual, bairro de Jaguaribe, João Pessoa – PB, legalmente representada pelo seu titular, **AGAMENON VIEIRA DA SILVA**, brasileiro, casado, advogado, inscrito no CPF sob o nº 076.338.231-00, RG nº. 404.001, 2ª Via, SSP-PB, designado através do Ato Governamental no. 0268/2014, publicado no DOE de 13.02.2014, residente e domiciliado na Rua Fernando L. H. dos Santos, nº 374, Ed. José Dias Filho. Apto. 301, Jardim Oceania, Bessa, João Pessoa, Paraíba, CEP: 58037-050, a seguir denominada **CONCEDENTE** e a **ASSOCIAÇÃO DE RESISTÊNCIA DAS RENDEIRAS DE CACIMBINHA**, CNPJ sob o nº 02.960.084/0001-30, Com sede no Distrito Cacimbinhas, S/Nº - Zona Rural, município de São João do Tigre, - CEP: 58.520-000, doravante denominada **CONVENIENTE**, representada neste ato pela sua Presidente, **Sra. MARIA DO SOCORRO DA COSTA**, brasileira, divorciada; Artesã, CPF nº 022.914.634-11, residente e domiciliada no Distrito Cacimbinhas, S/Nº - Zona Rural, município de São João do Tigre, - CEP: 58.520-000, celebram o presente CONVÊNIO, que tem por finalidade a viabilização dos Projetos voltados ao Desenvolvimento Rural Sustentável na região do Semiárido paraibano, que se regerá pela Lei nº. 8.666/93, no que couber; Decreto Estadual nº. 33.884, de 03.05.2013, D.O.E. 05.05.2013; Decreto Estadual nº. 32.409/2011 (PROCASE) Portaria Interministerial CGU/MF/MP 507/2011, no que couber; Instrução Normativa 01/92-SEPLAG; Instrução Normativa 01/97 STN; Lei Complementar 101/2000-LRF, em seu

*maria do socorro da costa*



**PROCASE**  
PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGRÍCOLA  
DO ESTADO DA PARAÍBA



**PARAÍBA  
TERRA FORTE**



**GOVERNO  
DA PARAÍBA**

artigo 25, bem como o Contrato de Empréstimo nº. I-978-BR, firmado entre o Governo do Estado da Paraíba e o Fundo Internacional de Desenvolvimento Agrícola - FIDA, mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

O presente Convênio tem por objeto a execução do Projeto de fortalecimento da Renda Renascença na Comunidade Rural Cacimbinhas, disponibilizando as ferramentas necessárias ao desenvolvimento da citada atividade artesanal naquela região (material de consumo, material permanente, e construção do local de produção da Renda), incentivando assim, a atividade produtiva e conseqüentemente a obtenção de renda pelas beneficiárias.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DO PLANO DE TRABALHO**

Faz parte deste Convênio, vinculando como se aqui estivesse integralmente reproduzido, o Projeto Técnico e o Plano de Trabalho constando o respectivo cronograma de execução física e financeiro aprovado pelas partes convenientes.

**Parágrafo Único** - O Plano de Trabalho poderá ser revisto e alterado, mediante acordo por meio de apostilamento.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES**

Para a consecução do objeto preconizado na Cláusula Primeira, obrigam-se as partes ao seguinte:

##### **I – DA SEDAP/FUNDAGRO/UGP-PROCASE:**

- a) repassar os recursos orçados, de conformidade com o Plano de Trabalho;
- b) acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do presente Convênio, devendo tomar todas as medidas necessárias e admitidas em lei para evitar a desconstituição de suas atividades;
- c) designar através de Portaria, a comissão encarregada de fazer o acompanhamento da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho e Projeto que originou o presente Convênio;
- d) prorrogar a sua vigência quando houver atraso justificável na execução dos trabalhos.

##### **II - DA ASSOCIAÇÃO:**

- a) Executar suas atividades pertinentes à execução deste convênio com diligência e eficiência, e de acordo com padrões e práticas técnicas, econômicos, financeiros,

*Handwritten signature and initials*



**PROCASE**  
PROJETO DE DESENVOLVIMENTO ASSISTENCIAL  
DO FIDA TERAPIA COMUNITÁRIA



FIDA  
FUNDAÇÃO  
DE INVESTIMENTOS  
DE APOIO SOCIAL



PARAÍBA  
TERRA FORTE



Secretaria de Estado  
do Desenvolvimento  
da Paraíba



GOVERNO  
DA PARAÍBA

- administrativos, ambientais e sociais sólidos e que satisfaçam ao FIDA, como descrito em detalhes no Manual Operativo do PROCASE;
- b) Observar o Decreto Estadual nº. 33.884/2013, legislação que rege os convênios, principalmente os requisitos estipulados pelo FIDA para aquisições e a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, no que couber;
  - c) Designar pessoa da Associação para acompanhar a execução das atividades programadas;
  - d) Abrir conta bancária em nome do Convênio em instituição bancária oficial e manter os recursos aplicados em Caderneta de Poupança;
  - e) Emitir cheques nominais para qualquer aquisição de bens e serviços, após o devido processo;
  - f) Zelar pela execução dos recursos dentro da legislação vigente;
  - g) Executar os serviços de acordo com o projeto técnico e cronograma de execução;
  - h) Realizar procedimento licitatório para aquisição de bens e serviços para execução das atividades previstas no Plano de Trabalho, atendendo aos requisitos estipulados pelo FIDA para aquisições custeadas total ou parcialmente com seus recursos, e da Lei 8.666/93, naquilo que couber;
  - i) Garantir o acesso a qualquer tempo, de representantes da Concedente através da UGP-PROCASE, que estejam incumbidos do acompanhamento e fiscalização do presente Convênio, inclusive de órgãos do controle interno - CGE, do controle externo - TCE, e do FIDA, à toda documentação que demonstre a execução do Projeto;
  - j) apresentar relatório da utilização da contrapartida proporcional a cada parcela a ser liberada, a qual deverá ser realizada de acordo com o cronograma de execução físico-financeira;
  - k) preparar e entregar, ou fazer com que sejam preparadas e entregues, à UGP-PROCASE e ao FIDA toda e qualquer informação que a UGP-PROCASE ou o FIDA razoavelmente requisitarem, relacionadas com a implementação do Convênio;
  - l) implementar medidas gerenciais e fiscalizadoras que garantam o bom desempenho das ações realizadas e da utilização dos recursos;
  - m) apurar as denúncias de irregularidades em quaisquer das ações realizadas;
  - n) divulgar, em qualquer ação promocional relacionada ao objeto do Convênio, o FIDA/PROCASE, bem como os entes participantes, exceto em período eleitoral, vedada a promoção pessoal;
  - o) comunicar ao PROCASE quaisquer anormalidades e prestar os esclarecimentos julgados necessários;
  - p) comprometer-se a zelar pelo correto aproveitamento/funcionamento dos bens resultantes deste Convênio, bem como promover adequadamente sua manutenção.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS FINANCEIROS**

Os recursos para cobertura do presente convênio, serão consignados no endereço orçamentário 35901.20606.5317.1771 através de recursos financeiros

*maioria*

*[Assinatura]*



**PROCASE**  
 INSTITUTO DE ECONOMIA FAMILIAR  
 RÚRIS, URBANOS E COMERCIAIS



das Fontes 48 e 00 de acordo com a tabela a seguir discriminada, conforme Reservas Orçamentárias n.ºs. 00108 e 00109.

Concedente		Conveniente	
FIDA (FONTE 48) (83% DO VALOR A FINANCIAR)	GOV-PB (FR 00) (17% DO VALOR FINANCIADO PELO FIDA)	Associação/17% do Orçamento Global	PROJETO VALOR TOTAL
<b>R\$ 92.983,91</b>	<b>R\$ 19.044,89</b>	<b>R\$ 26.413,76</b>	<b>R\$ 138.442,56</b>

O valor da contrapartida da Associação/Cooperativa está orçado em R\$ 26.413,76 (Vinte e seis mil, quatrocentos e treze reais e setenta e seis centavos), que será através de Material e mão de obra (obra e serviços).

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA LIBERAÇÃO DE RECURSOS**

Os recursos deste convênio serão liberados de conformidade com o plano de trabalho, nos termos em que foi aprovado, após publicação do extrato no DOE, conforme Art. 50, do Decreto 33.884/2013.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO E DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do presente Convênio é de 01 (um) ano contado a partir da data de sua assinatura.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRORROGAÇÃO**

O presente Convênio poderá ter sua vigência prorrogada ex-offício, caso ocorra atraso na liberação dos recursos, conforme preceitua o Art. 40, VI, do Decreto 33.884 de 03.05.2013, podendo também ser prorrogado por interesse das partes, manifestado expressamente 30 (trinta) dias antes do seu término.

#### **CLÁUSULA OITAVA**

Os partícipes poderão denunciar ou rescindir o presente convênio a qualquer tempo, preservadas as obrigações assumidas durante o prazo em que o ajuste tenha vigido,

*Assinatura*

*2*



**PROCASE**  
PROJETO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL  
DO CASO, SOB O CUMPRIMENTO



PARAÍBA  
ESTADO DO NORTE

Secretaria de Gestão  
de Planejamento e  
Fiscalização

GOVERNO  
DA PARAÍBA

bem como o destino de eventuais benefícios adquiridos no mesmo período, nos termos do art. 40, XX, do Decreto e Estadual 33.884/2013.

#### **CLÁUSULA NONA – DA PUBLICAÇÃO**

O Convênio passará a ter eficácia após a sua publicação no Diário Oficial do Estado - DOE, que será providenciada pelo concedente, no prazo de até 20 (vinte) dias a contar de sua assinatura, que deve ocorrer sempre até o quinto dia útil do mês seguinte ao da assinatura, em consonância com o princípio da publicidade dos atos administrativos previstos no art. 37 da CF, c/c art. 44 do Decreto nº. 33.884/2013.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES**

Este Convênio só poderá ser modificado mediante termo aditivo devidamente justificado, formulado no prazo de 30 dias antes do término de sua vigência, observadas as formalidades legais e regulamentares pertinentes, sendo vedada qualquer modificação em seu objeto.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

O encerramento da vigência do presente Convênio se dará pelo decurso do prazo expresso na Cláusula Sexta, podendo ser antecipado:

- a) por iniciativa de qualquer das partes, mediante notificação prévia de pelo menos 30 (trinta) dias, sem prejuízo das atividades acordadas anteriormente ao termo, ou a qualquer tempo, em face de impedimento legal que o torne formal e materialmente inexecutável;
- b) parcial ou integralmente, pelo descumprimento de qualquer das normas constantes neste Convênio.
- c) Pela conclusão antecipada do seu objeto, comprovada por termo de encerramento assinado pelas partes signatárias.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

A CONVENIENTE encaminhará a prestação de contas do convênio à CONCEDENTE, constituindo-se especialmente dos documentos a seguir discriminados, 60 (sessenta) dias após o encerramento da sua vigência, guardando em seus arquivos todos os comprovantes originais pelo prazo de 10 (dez) anos, para posterior fiscalização.

- 1 A prestação de contas será encaminhada através de ofício dirigido ao Coordenador da Unidade Gestora do PROCASE, mencionando o título do Projeto, número do Convênio, o exercício a que se refere e o valor dos recursos recebidos.

*Handwritten signature and number 2*



**PROCASE**  
PROJETO DE INTERCOMUNICAÇÃO  
ESCALA, ZONA E URBANISMO



**CAROLINA FORTALEZA**

Secretaria de Estado  
de Administração  
e Planejamento

**GOVERNO  
DO PARÁIBA**

2. Documentos autenticados, comprobatórios de despesas, contendo:
  - a) Indicação do nome do CNPJ ou CPF e o endereço do fornecedor ou beneficiário;
  - b) Declaração de que os materiais foram recebidos e utilizados, ou os serviços prestados em benefício do Projeto, inclusive constando no corpo da nota fiscal o nome FIDA/FUNDAGRO/PROCASE - Convênio nº. 002/2014, além da assinatura completa no documento fiscal, da pessoa quem recebeu o bem ou serviço, com nome completo, não sendo válido o uso de rubrica;
  - c) Referência ao número do cheque, data e assinaturas do Presidente da Associação e do Tesoureiro, contanto que em cada cheque constem duas assinaturas;
  - d) Notas fiscais ou faturas, cópias das notas de empenho e das respectivas ordens de pagamento expedidas, recibos e outros;
  - e) comprovantes de despesa, que não poderão conter rasuras ou emendas.
3. Comprovação de prestação de contas correspondentes às parcelas recebidas.
4. Plano de Trabalho.
5. Cópia do Convênio e seus aditivos.
6. Relatório de execução físico financeira, conforme Anexo III do Decreto nº. 33.884 de 03.05.2013.
7. Balancete financeiro dos recursos.
8. Demonstrativo da conciliação dos saldos bancários, conforme Anexo IX do Decreto acima referido.
9. Demonstrativo de rendimentos, conforme Anexo X do Decreto acima referenciado.
10. Extrato de conta bancária específica do Convênio.
11. Comprovantes dos avisos de crédito.
12. Relação dos bens adquiridos, construídos ou produzidos com recursos do Convênio, conforme Anexo VI do Decreto nº. 33.884 de 03.05.2013.
13. Relação de todos os pagamentos, conforme Anexo V do Decreto acima referenciado.
14. Comprovante de recolhimento dos recursos não aplicados na conta nº. nº. 12.386-2, agência nº. 1618 Banco do Brasil, da CONCEDENTE.
15. Cópia dos procedimentos licitatórios, inclusive os atos de Adjucação e Homologação, além do contrato firmado entre o Conveniente e o licitante vencedor.
16. Declaração quanto à idoneidade da documentação, de acordo com o Anexo XI do Decreto no. 33.884 de 03.05.2013.
17. Comprovante de aplicação dos recursos da Contrapartida no objeto do Convênio.
18. Documentos das despesas numerados seguidamente e rubricados.
19. Demonstrativo da execução da receita e da despesa, de acordo com o Anexo IV do Decreto 33.884 de 03.05.2013.
20. Relação de serviços prestados, de acordo com o Anexo VIII do Decreto acima referido.

*assinatura*



**PROCASE**  
PROPOSTA DE REESTRUTURAMENTO ORÇAMENTÁRIO  
DO FUND. SAÚDE E EDUCAÇÃO



**FABRINA  
TERRA FORTI**

Secretaria de Estado  
de Desenvolvimento  
de Administração  
e Finanças



**GOVERNO  
DA PARAIBA**

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS VEDAÇÕES**

Não poderão ser utilizados recursos deste Convênio para as seguintes despesas:

1. realizar despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;
2. pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público, integrante de quadro de pessoal de órgão ou entidade pública da administração direta ou indireta, por serviços de consultoria ou assistência técnica, salvo nas hipóteses previstas em leis específicas e na Lei de Diretrizes Orçamentárias;
3. utilizar, ainda que em caráter emergencial, os recursos para finalidade diversa da estabelecida no instrumento, ressalvado o custeio da implementação das medidas de preservação ambiental inerentes às obras constantes do Plano de Trabalho;
4. realizar despesa em data anterior à vigência do instrumento;
5. efetuar pagamento em data posterior à vigência do instrumento, salvo se expressamente autorizada pela autoridade competente do concedente e desde que o fato gerador da despesa tenha ocorrido durante a vigência do instrumento pactuado;
6. realizar despesas com taxas bancárias, multas, juros ou correção monetária, inclusive referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos, exceto, no que se refere às multas, se decorrentes de atraso na transferência de recursos pelo concedente, e desde que os prazos para pagamento e os percentuais sejam os mesmos aplicados no mercado;
7. transferir recursos para clubes, associações de servidores ou quaisquer entidades congêneres, exceto para creches e escolas para o atendimento pré-escolar ou conforme legislação específica;
8. realizar despesas com publicidade, salvo a de caráter educativo, informativo ou de orientação social, da qual não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal e desde que previstas no Plano de Trabalho, observando-se o que for definido no convênio ou em instrumento normativo do concedente;
9. efetuar pagamento de despesas com pessoal ativo, inativo e pensionista do Estado ou dos Municípios, nos termos do inciso X do artigo 167 da Constituição Federal, e;
10. Quaisquer outras que não estejam previstas no plano de trabalho do referido convênio.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA AUTORIDADE NORMATIVA**

A CONVENENTE reconhece a autoridade normativa da CONCEDENTE para exercer, dentro do prazo de execução e de prestação de contas do Convênio, a função gerencial, o controle e a fiscalização sobre a execução do Convênio, podendo reorientar ações, acatar ou não justificativas com relação a eventuais disfunções havidas na execução do objeto do Convênio, bem como assumir ou transferir a responsabilidade do mesmo, no caso de paralisação ou de fato relevante que venha a ocorrer, de modo a evitar a sua descontinuidade.

*Assinado*



**PROCASE**  
 SECRETARIA DE COM. E FINANÇAS  
 DE JOÃO PESSOA



**PARAIBA**  
 TEREZA FONTE

Secretaria de Estado  
 de Administração  
 e Logística

**GOVERNO**  
 DA PARAIBA

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS BENS REMANESCENTES AO TÉRMINO DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

Os bens patrimoniais remanescentes, adquiridos ou produzidos em decorrência deste Convênio, previstos no Plano de Trabalho, quando da extinção deste Convênio, permanecerão sob a guarda e responsabilidade do Conveniente, de forma a assegurar a continuidade do programa governamental, conforme art. 38, §§1º e 2º do Decreto 33.884/2013.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Os casos omissos serão resolvidos de comum acordo pelas partes, ficando eleito o foro da Comarca de João Pessoa para solução de eventual litígio decorrente deste Convênio.

E, por estarem justos e acordados assinam o presente, em 03 (três) vias de igual teor e forma, que depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes convenentes juntamente com as testemunhas abaixo nomeadas.

João Pessoa, 26 de março de 2014.

*Agamenon Vieira da Silva*  
**AGAMENON VIEIRA DA SILVA**  
 Secretário de Estado da SEDAP

*Diree Salete Ostroski*  
**DIREE SALETE OSTROSKI**  
 Coordenadora da UGP/PROCASE

*Maria do Socorro da Costa*  
**MARIA DO SOCORRO DA COSTA**  
 Associação de Resistência das Rendeiras de Cacimbinhas  
 Presidente

1ª Testemunha:

CPF: 379.780.554-34

2ª Testemunha:

CPF: 2473560

408.44.914-15